

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	一般社団法人 二幸会 福祉工場 チャレンジハウス
住 所	鹿児島市上谷口町783番地2
電話番号	099-278-7501

事業所番号	4610103808
管理者名	植益 環
対象年度	令和5年度

(Ⅰ) 労働時間		点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	40	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(Ⅳ) 支援力向上（※）		点
◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 参加した職員が1人以上半数未満であった		
参加した職員が半数以上であった	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表 1回の場合		
2回以上の場合		
◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ いずれか一方のみの取組を行っている	○	
いずれの取組も行っている		
◎ ④販路拡大の商談会等への参加 1回の場合		
2回以上の場合	○	
◎ ⑤職員の人事評価制度 人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する 制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置 ピアサポーターを職員として配置している		
◎ ⑦第三者評価 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を 受審しており、結果を公表している。	○	
⑧国際標準化規格が定められた規格等の認証等 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた 規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	9	35

(Ⅱ) 生産活動		点
①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支が それぞれ当該各年度に利用者における生産活動収支の総額以上 ②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前平 度における生産活動収支のみが利用者へ支払う賃金の総額以 上 ③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々 年度における生産活動収支のみが利用者へ支払う賃金の総額以 上	○	40
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支が いずれも当該各年度に利用者へ支払う賃金の総額以上		
①40点 ②25点 ③20点 ④5点		

(Ⅴ) 地域連携活動		点
◎ ①免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ②利用者を職員として登用する制度 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ④フレックスタイム制に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑥時差出勤制度に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項 就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
小計（注1）	8	35

(Ⅲ) 多様な働き方（※）		点
◎ ①免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ②利用者を職員として登用する制度 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ④フレックスタイム制に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑥時差出勤制度に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項 就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
小計（注1）	8	35

(Ⅳ) 支援力向上（※）		点
◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 参加した職員が1人以上半数未満であった		
参加した職員が半数以上であった	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表 1回の場合		
2回以上の場合		
◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ いずれか一方のみの取組を行っている	○	
いずれの取組も行っている		
◎ ④販路拡大の商談会等への参加 1回の場合		
2回以上の場合	○	
◎ ⑤職員の人事評価制度 人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する 制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置 ピアサポーターを職員として配置している		
◎ ⑦第三者評価 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を 受審しており、結果を公表している。	○	
⑧国際標準化規格が定められた規格等の認証等 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた 規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	9	35

（※）任意の5項目を選択すること （注2）8以上:35点、6〜7:25点、1〜5:15点

(Ⅴ) 地域連携活動		点
◎ ①免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ②利用者を職員として登用する制度 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ④フレックスタイム制に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑥時差出勤制度に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項 就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
小計（注1）	8	35

1事例以上ある場合:10点

項目	点数	
労働時間	5点 20点 30点 40点 45点 55点 70点 80点	40
生産活動	5点 20点	40
多様な働き方	0点 15点 25点	35
支援力向上	0点 15点 25点	35
地域連携活動	0点	0

合計	150	点 / 200点
----	-----	----------

（※）任意の5項目を選択すること （注1）8以上:35点、6〜7:25点、1〜5:15点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績I～IV）

(I) 労働時間

前年度（4年度）	13,219	時間
雇用契約を締結していた全ての利用者に於ける延べ労働時間	3,148	人
利用者の1日の平均労働時間数		時間

(II) 生産活動

会計期間（4月～3月）		円
前々年度（平成30年度）	14,817,477	円
生産活動収入から経費を除いた額	12,235,796	円
前年度（令和元年度）	15,783,505	円
生産活動収入から経費を除いた額	13,673,962	円
利用者に支払った賃金総額		円
利用者に支払った賃金総額		円

(III) 多様な働き方

前年度（4年度）における実績（金銭表I(III)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績を記載）」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度

②職員として登用した人数

③うち1名は雇用継続期間が6月に達している

④うち1名は前年度末日まで雇用継続している

※登用した日

勤務形態：

就業時間： 時 分～ 時 分

職務内容：

②職員として登用した人数

③うち1名は雇用継続期間が6月に達している

④うち1名は前年度末日まで雇用継続している

※登用した日

勤務形態：

就業時間： 時 分～ 時 分

職務内容：

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

④在宅勤務に活用した人数

⑤実施した期間： 月 日～ 月 日

就業時間（在宅勤務）： 時 分～ 時 分

職務内容：

④フレックスタイム制に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑥短時間勤務に従事した人数

⑦実施した期間： 月 日～ 月 日

就業時間（短時間）： 時 分～ 時 分

職務内容：

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑥短時間勤務に従事した人数

⑦実施した期間： 月 日～ 月 日

就業時間（短時間）： 時 分～ 時 分

職務内容：

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑦時差出勤制度を活用した人数

⑧実施した期間： 4月1日～3月31日

就業時間（早出の場合）： 8時30分～14時00分

就業時間（遅出の場合）： 時 分～ 時 分

職務内容： ベットのおよびの包装作業

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑧時間単位取得を活用した人数

⑨計画的付与制度を活用した人数

⑩取得した制度（有給休暇の時間単位取得）

計画的付与制度

取得した期間： 5月26日～1月20日

取得日数・時間 日 時間

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑨傷病休暇等を取得した人数

⑩取得した内容：

取得した期間： 2月24日～3月9日

就業時間： 9時00分～14時00分

職務内容： ベットのおよびの包装作業

(IV) 支障力向上

前年度（4年度）における実績（金銭表I(IV)支障力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

②研修、学会等又は学会誌等において発表

③研修、学会等又は学会誌等において発表している回数

※研修、学会等名

実施日

※学会誌等名

掲載日

発表テーマ

②研修、学会等又は学会誌等において発表

③研修、学会等又は学会誌等において発表している回数

※研修、学会等名

実施日

※学会誌等名

掲載日

発表テーマ

④販路拡大の商談会等への参加

⑤職員の人事評価制度

⑥職員の人事評価制度を整備している

⑦当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 2年 4月 1日

人事評価制度の対象職員数 4名

うち昇給・昇格を行った者 4名

当該人事評価制度の周知方法

年度初めに書面及び口頭による周知

⑤職員の人事評価制度

⑥職員の人事評価制度を整備している

⑦当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 2年 4月 1日

人事評価制度の対象職員数 4名

うち昇給・昇格を行った者 4名

当該人事評価制度の周知方法

年度初めに書面及び口頭による周知

⑦第三者評価

⑧前年度末日から過去3年以内に福祉サービスマネジメントを受けている

⑨第三者評価機関

監事による福祉サービスマネジメントの内容の確認と評価あり

⑧国際標準化規格が定められた規格等の認証等

⑩ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている

※認証を受けた日 月 日

規格等の内容

③視察・実習の実施又は受け入れ

⑪先達の事業者の視察・実習の実施している

⑫他の事業者からの視察・実習を受け入れている

⑬先達の事業者名 (株) エクアクト

実施日/参加者数 3月 30日 3人

※他の事業者名

実施日/参加者数 月 日 人

⑥ピアサポーターの配置

⑭ピアサポーターを配置している

⑮当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

⑯配置期間 月 日～ 月 日

就業時間

職務内容

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。